

Personalrat:

An die Dienststellenleitung:

## Mitteilung des Personalrates über die Entsendung eines Personalratsmitglieds zu einem Seminar für Personalratsmitglieder gem. § 46 Abs. 6 BPersVG

Hiermit teilen wir Ihnen mit, dass der Personalrat in seiner Sitzung am \_\_\_\_\_ den ordnungsgemäßen Beschluss gefasst hat, Frau/Herr \_\_\_\_\_ zur Teilnahme am folgenden Seminar des **ver.di-Forum Nord** zu entsenden:

### INFORMATIONEN ZUM SEMINAR

Seminartitel: \_\_\_\_\_

Zeitraum: \_\_\_\_\_ Seminarort: \_\_\_\_\_

Tagungshotel / Bildungszentrum: \_\_\_\_\_

(Bei der zeitlichen Lage wurden die dienstlichen Belange berücksichtigt.)

### VORSORGLICHE ERSATZTEILNEHMER/IN

Vorname: \_\_\_\_\_

Nachname: \_\_\_\_\_

Die Schulung ist für die Arbeit des Personalrates erforderlich. Die Inhalte des Seminars können dem beiliegenden Ausschreibungstext entnommen werden. Gemäß § 46 Abs.6 i.V.m. § 44 Abs. 1 BPersVG ist der Arbeitgeber verpflichtet, die Freistellung zu gewähren, das Gehalt fortzuzahlen und die gesamten Kosten des Seminars sowie die Reisekosten zu übernehmen.

\_\_\_\_\_  
(Ort, Datum)

\_\_\_\_\_  
(Unterschrift Personalratsvorsitzende/-r bzw. Stellvertreter/-in)